

Manual

PROGRAMA

DOAÇÃO DO BEM



SUPERINTENDÊNCIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL

4º REGIÃO FISCAL



Superintendência da Receita Federal do Brasil na 4ª Região Fiscal

Programa Doação do Bem

1- Você sabia que as OSC podem solicitar mercadorias apreendidas da Receita Federal?

Organizações da Sociedade Civil (OSC) previstas no art. 2º, I, da Lei nº 13.019, de 2014 podem receber doações de mercadorias apreendidas pela Receita Federal.

2- Mas quem são essas OSC previstas no art. 2º, I, da Lei nº 13.019, de 2014?

- Entidades Privadas sem fins lucrativos
- Sociedades Cooperativas Assistenciais
- Organizações Religiosas que se dediquem a atividades ou a projetos de interesse público e de cunho social distintas das destinadas a fins exclusivamente religiosos

3- O que pode ser solicitado?

Podem ser solicitados bens apreendidos para venda em bazar e, os recursos provenientes da venda devem ser aplicados em projetos em conformidade com sua atividade fim da OSC.

4- O que é necessário para pedir a doação?

As OSC's deverão seguir as regras estabelecidas no Edital de Divulgação SRRF 04 nº 14 de 2024, no link <https://portal.in.gov.br/web/dou/-/edital-de-divulgacao-srrf04-n-14-de-23-de-outubro-de-2024-592558375>

Para acessar o Requerimento Web e, ter acesso a solicitação, a OSC deverá **acessar o e-CAC com seu CNPJ**. Em caso de dúvidas sobre **Vinculação do CNPJ** acesse o link: [Dúvidas na vinculação de CNPJ no gov.br — Governo Digital \(www.gov.br\)](#)

Em caso de **dúvidas gerais** acesse o link: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/acessibilidade-e-usuario/atendimento-gov.br/duvidas-na-conta-gov.br>

5- Como fazer a solicitação?

As OSC localizadas nos Estados **Alagoas**, **Paraíba**, **Pernambuco** e **Rio Grande do Norte** deverão se inscrever em 2 passos obrigatórios:

1º Passo - Requerimento Web

5.1- Em seu navegador de internet digite o endereço: <https://www.gov.br/receitafederal/pt-br>

5.2- Em seguida clique em **e-CAC**

Clique aqui

5.3 - Acesse o portal E-CAC clicando no ícone. **Entrar com gov.br**

Clique aqui

5.4- Na Página do E CAC clique em **Legislação e Processo**

The screenshot shows the eCAC portal interface. At the top left is the logo 'eCAC CENTRO VIRTUAL DE ATENDIMENTO'. Below it is a search bar labeled 'LOCALIZAR SERVIÇO'. To the right of the search bar are two buttons: 'Alterar perfil de acesso' and 'Acesse a sua página pessoal'. Below the search bar is a horizontal menu with buttons for 'Cadastrros', 'Certidões e Situação Fiscal', 'Cobrança e Fiscalização', 'Declarações e Demonstrativos', 'Dívida Ativa da União', 'Legislação e Processo', 'Pagamentos e Parcelamentos', and 'PRONAMPE'. Below this menu is another row of buttons: 'Regimes e Registros Especiais', 'Restituição e Compensação', 'Senhas e Procurações', and 'Outros'. A green arrow points to the 'Legislação e Processo' button with the text 'Clique aqui'. Below the navigation is a main content area with a greeting: 'Prezado Contribuinte, Seja bem-vindo ao Portal e-CAC da Receita Federal, um ambiente seguro, onde você pode utilizar dezenas de serviços com maior conforto e comodidade. Ao concluir o uso do portal, para garantir a proteção de seus dados, lembre-se sempre de clicar no botão "Sair com segurança".' There is also a link 'Alterar perfil de acesso' and a note: 'Para utilizar os serviços disponibilizados como responsável legal, procurador, empresa filial ou sucessora, é necessário alterar o perfil de acesso.'

5.5 – Em seguida clique em **Requerimento Web**

This screenshot shows the 'Legislação e Processo' menu expanded. The 'Legislação e Processo' button in the top navigation bar is highlighted in orange. Below it, the 'Requerimentos Web' option is highlighted with a green arrow and the text 'Clique aqui'. The expanded menu shows two sub-sections: 'Processo Digital' with options 'Processos Digitais (e-Processos)' and 'Requerimentos Web'; and 'Validação e Assinatura de Documentos Digitais' with the option 'e-AssinRFE - Validar e Assinar Documentos Digitais'. The rest of the page layout is consistent with the previous screenshot.

5.6 - Selecione na **Área de Concentração** a opção **Destinação de Mercadorias**:

 

Selecionar Serviço

Serviços Disponíveis no Requerimentos Web

O sistema e-Defesa permite ao contribuinte, por meio de formulários eletrônicos, elaborar requerimentos relacionados a serviços diversos, inclusive à malha fiscal do Imposto sobre a Renda da Pessoa Física (IRPF), bem como a entrega eletrônica do requerimento preenchido e assinado digitalmente, aco

Área de Concentração de Serviço * ← Seleccione: **Destinação de Mercadorias**

Serviço *

5.7 - Selecione no **Serviço** a opção **Solicitação de Destinação de Mercadorias por OSC** (exclusivo apenas para os Estados AL, CE, MA, PB, PE, PI, RN)

 

Selecionar Serviço

Serviços Disponíveis no Requerimentos Web

O sistema e-Defesa permite ao contribuinte, por meio de formulários eletrônicos, elaborar requerimentos relacionados a serviços diversos, inclusive à malha fiscal do Imposto sobre a Renda da Pessoa Física (IRPF), bem como a entrega eletrônica do requerimento preenchido e assinado digitalmente, aco

Área de Concentração de Serviço *

Serviço * ← Seleccione: **Solicitação de Destinação de Mercadorias por OSC**

5.8- Depois clicar em Preencher Requerimento



Receita Federal **e-D e-DEFESA - Requerimentos Web**

Selecionar Serviço

Serviços Disponíveis no Requerimentos Web

O sistema e-Defesa permite ao contribuinte, por meio de formulários eletrônicos, elaborar requerimentos relacionados a serviços diversos, inclusive à malha fiscal do Imposto sobre a Renda da Pessoa Física (IRPF), bem como a entrega eletrônica do requerimento preenchido e assinado digitalmente, aco

Área de Concentração de Serviço *

Serviço *

← Clique aqui

5.9- Em seguida aparecerá a Tela do Requerimento Web



REQUERIMENTO

DESTINAÇÃO DE MERCADORIAS - Solicitação de Destinação de Mercadorias por OSC (exclusivo para os Estados de AL, CE, MA, PB, PE, PI e RN)

Serviço EXCLUSIVO para Organizações da Sociedade Civil - OSC dos Estados de AL, CE, MA, PB, PE, PI e RN. A documentação apresentada deve ter consistência com o serviço, sob pena de recusa sumária. PRAZO: até 30/11/2024. * Campo de preenchimento obrigatório

Solicitação de destinação de mercadorias a Organizações da Sociedade Civil (OSC - art. 2º, I, da Lei nº 13.019/2014), nos termos da Portaria RFB nº 200/2022. INFORMAÇÕES: Doações de mercadorias apreendidas ou abandonadas - <https://www.gov.br/receita-federal/pt-br/assuntos/feliao/pdm/foa-coes>

Interessado:

Solicitado por:

Telefone de Contato

O contribuinte é pessoa com deficiência física ou mental? Sim Não

O contribuinte é pessoa com doença grave? Sim Não

SOLICITAÇÃO

Solicito a destinação das mercadorias, nos termos, destino e demais especificações contidas no presente requerimento e no "Pedido de Destinação de Mercadorias" anexo.

OFÍCIO DE SOLICITAÇÃO DE DESTINAÇÃO DE MERCADORIA

Jurta o ofício contendo a solicitação de destinação da mercadoria. O ofício deverá ser assinado pelo representante da entidade solicitante.

[Anexar Ofício de solicitação de destinação de mercadorias](#)

DETALHAMENTO DA SOLICITAÇÃO

Preencha o formulário "Pedido de Destinação de Mercadorias", utilizando o aplicativo disponibilizado, sob pena de recusa sumária da solicitação.

O aplicativo para preenchimento do "Pedido de Destinação de Mercadorias" pode ser acessado pelo seguinte endereço: <https://www.gov.br/receita-federal/pt-br/assuntos/feliao/pdm/pdm2.html>

[Anexar Formulário "Pedido de Destinação de Mercadorias"](#)

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATORIA

Os documentos a seguir elencados deverão ser obrigatoriamente anexados ao presente requerimento.

1. Estatuto da instituição registrado em cartório, demonstrando que a instituição é voltada à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, apresentando entre seus objetivos sociais pelo menos uma das finalidades previstas no art. 84-C da Lei nº 13.019/2014.

[Anexar Estatuto](#)

2. Ata de eleição da atual diretoria registrada em cartório.

[Anexar Ata de eleição da diretoria](#)

3. Comprovante do endereço de funcionamento da entidade.

[Anexar Comprovante de endereço](#)

4. Declaração de regularidade e conformidade da entidade e seus dirigentes, conforme modelo exemplificativo disponível no link: <https://www.gov.br/receita-federal/pt-br/assuntos/feliao/modelo-declaracao-osc.docx>

[Anexar Declaração de regularidade](#)

5. Projeto de aplicação dos potenciais recursos arrecadados contendo: Descrição sumária (problema, abrangência e justificativa); Objetivos, Impactos do projeto na mitigação ou eliminação do problema enfrentado; Ações; Cronograma de execução do projeto; Despesas previstas; Resultados esperados.

[Anexar Projeto](#)

ATENÇÃO! Não serão analisados os pedidos e os projetos que apresentarem documentação incompleta, sendo os mesmos arquivados, sem prejuízo de envio de novas solicitações, respeitado o prazo de envio.

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e sob a pena da lei que:

a) a OSC não consta como impedida ou inadimplente no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse (SINCOV), no Cadastro de Entidades Privadas Sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM), no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) ou no CEIS da CGU;

b) a OSC possui regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (CND ou CPEND), Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (CRF/FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

ATENÇÃO: a regularidade junto aos sistemas e cadastros (SINCOV, CEPIM, CNEP, CEIS, CND ou CPEND, CRF/FGTS e CNDT) deverá ser mantida durante todo o processo de destinação e poderá ser verificada a qualquer tempo pela Receita Federal.

LEGISLAÇÃO

Legislação aplicável à destinação de mercadorias:

i) Portaria RFB nº 200, de 18 de julho de 2022 (<http://thor.irmes.receita.fazenda.gov.br/ajuda/consultafunk.action?idAta=125063>);

ii) Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014. (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2011-2014/2014L13019.htm);

iii) Edital de divulgação SRRF03 nº 1, de 28 de outubro de 2024 ();

iv) Edital de divulgação SRRF04 nº 1, de 28 de outubro de 2024 ();

Acompanhe o andamento da presente declaração no Portal e-Cac (<https://gov.receita.fazenda.gov.br/autenticacao/fojin>) em "Legislação e Processo => Processos Digitais (e-Processo) => Processos em que sou o Interessado Principal".

Versão: 045.04.00

5.10- Em seguida siga o **Passo a passo** para o correto preenchimento do Requerimento

1º Passo Em **Interessado** digite o **Nome completo da Instituição**

2º Passo Em **Solicitado por** digite o **Nome completo do Responsável pela Instituição**

3º Passo Clique em **Anexar: Ofício da Solicitação de Destinação de Mercadorias**

- Esse Ofício será um documento feito pelo Responsável da Instituição, nele deverá constar:
 - Ofício dirigido ao Superintendente da 4ª Região Fiscal, o Auditor-Fiscal Darci Mendes de Carvalho Filho
 - Detalhamento da Solicitação de Doação

4º Passo Clique no seguinte link que estará na Tela do Requerimento:
<https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/assuntos/leilao/pdm/pdm2.html>

- Esse link dará acesso ao **Formulário: Pedido de Destinação de Mercadorias**
- **Preencha o Formulário** e em seguida clique em **Gerar Documento** e salve em seu computador

Pedido de destinação de mercadorias

Formulário exclusivo para juntada no e-cac por meio do Requerimentos Web

Sobre o solicitante

 Órgão Público Organização da Sociedade Civil

Estado:

Data de abertura do CNPJ:

Dados básicos da solicitação

Nr do Ofício/Pedido

Data do Ofício

Unidade/Setor de destino das mercadorias (Opcional)

Estado de destino das mercadorias:

Município de destino das mercadorias:

Dados de contato da pessoa de contato para tratar a respeito desse pedido:

Telefone:

Email:

Nome:

Justificativa do pedido e finalidade de sua utilização:

Detalhamento das Mercadorias Solicitadas

Tipo	Descrição/Modelo	Marca (opcional)	Unidade (opcional)	Qtde (opcional)	Observação (opcional)	Ações
------	------------------	------------------	--------------------	-----------------	-----------------------	-------

Limpar

Incluir Mercadoria

Gerar Documento

5º Passo Clique em **Anexar: Formulário “Pedido de Destinação de Mercadorias”****6º Passo** Clique em **Anexar: Estatuto**

- Estatuto da Instituição registrado em cartório, demonstrando que a instituição é voltada à promoção de atividades de relevância pública e social, apresentando entre seus objetivos sociais pelo menos uma das finalidades previstas pelo art. 84-C da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014;

7º Passo Clique em **Anexar: Ata de Eleição da atual diretoria**

- Ata de Eleição da atual diretoria registrada em cartório

8º Passo Clique em **Anexar: Comprovante de Endereço**

- Comprovante de endereço de funcionamento da Instituição, ver item 3 do Anexo I do Edital SRRF04 nº 1 de 2024.

9º Passo No Edital SRRF 04 nº 14.2024, Anexo III, consta um **Modelo de Declaração de Regularidade**

- **Preencha esse Modelo Declaração** e em seguida o salve em seu computador

10º Passo Clique em **Anexar: Modelo de Declaração de Regularidade**

- Declaração de regularidade e conformidade de seus dirigentes

11º Passo Clique em **Anexar: Projeto**

- Projeto de aplicação dos recursos arrecadados, contendo:
 - Descrição sumária (problema, abrangência e justificativa)
 - Objetivos
 - Impactos do projeto na eliminação do problema
 - Ações
 - Cronograma de execução do projeto
 - Despesas previstas
 - Resultados esperados

12º Passo Após preenchido e anexados os documentos clicar em: **Enviar Requerimentos**

Nesse momento a OSC solicitante receberá o número do processo para acompanhamento via E CAC.

Obs: Somente serão aceitos os pedidos feitos com o Preenchimento do Requerimento descrito no passo a passo. Ou seja, **NÃO SERÃO ACEITOS PEDIDOS FEITOS POR OUTRAS FORMAS**, como por exemplo, **PESSOALMENTE EM QUALQUER UNIDADE DA RECEITA FEDERAL** ou **VIA E-MAIL**.

2º Passo - Forms

5.12- Para que a Comissão de Doação (CADOA) possa conhecer melhor a sua OSC, preencha o seguinte Formulário no link: <https://forms.office.com/r/GriGNck8sE>

5.13- O Formulário é composto por 20 perguntas e seu preenchimento é simples e rápido, além de ser útil para que a Receita Federal conheça melhor a importância do trabalho realizado pela Instituição. **Segue abaixo as perguntas que compõem o formulário:**

Obs: Ao responder cada pergunta clique no botão **ENVIAR**

Obs: **Algumas perguntas você deverá digitar a resposta** (por exemplo – Nome da OSC), **em outras você deverá marcar uma das alternativas do questionário** (por exemplo – Área de atuação: Saúde, Educação, Assistência Social, Outros)

Pergunta 1/20

Nome da OSC *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 2/20

CNPJ *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 3/20

Nome do Responsável *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 4/20

Telefone de Contato *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 5/20

E-mail de Contato *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 6/20

Área de Atuação *

- Saúde
- Educação
- Assistência Social
- Outros

Enviar

Pergunta 7/20

Estado de Atuação *

- Paraíba
- Pernambuco
- Rio Grande do Norte
- Alagoas

Enviar

Pergunta 8/20

Qual a Cidade? *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 9/20

É a primeira vez que se candidata a receber mercadorias da RFB? *

- Sim
- Não

Enviar

Pergunta 10/20

Valor do Projeto R\$ *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 11/20

A OSC desenvolve quantos projetos sociais voltados para a comunidade?

*

- 1
- 2
- 3
- Mais de 3
- Não

Enviar

Pergunta 12/20

A OSC ao desenvolver seus projetos sociais, busca a parceria de: *

- Prefeitura
- Bancos
- Órgãos Públicos
- Universidade
- Outros

Enviar

Pergunta 13/20

Relacionar esses programas/projetos: (Instituição, Objetivo, Convênio)

*

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 14/20

Tempo de Existência da OSC:

*

- 0 - 5 anos
- 6 - 10 anos
- 11- 15 anos
- 16 -20 anos
- Mais de 20 anos

Enviar

Pergunta 15/20

O imóvel onde a OSC funciona é: *

- Alugado
- Próprio
- Cedido

Enviar

Pergunta 16/20

Área construída do referido imóvel: *

- 1-100 metros quadrados
- 101 - 200 metros quadrados
- 201 a 300 metros quadrados
- 301 a 400 metros quadrados
- Acima de 400 metros quadrados

Enviar

Pergunta 17/20

Turnos de funcionamento da OSC: *

Manhã

Tarde

Noite

Enviar

Obs: Nessa resposta a Instituição poderá marcar mais de uma opção caso ela funcione em mais de um turno, por exemplo, manhã E tarde

Pergunta 18/20

Quantidade de Funcionários da OSC *

0-10

11-20

21-50

51- 100

Acima de 100

Enviar

Pergunta 19/20

Quantidade de Benfeitores da OSC: *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 20/20

Quantidade de Voluntários da OSC: *

Insira sua resposta

Enviar

Pergunta 21/21

Qual o número do processo gerado no Requerimentos Web? *

Insira sua resposta

Enviar

Ao enviar a resposta da última pergunta aparecerá abaixo o botão **CONCLUA A PRÁTICA**, clique nesse botão para finalizar o preenchimento do *Forms*.

Conclua a prática

Ao apertar o botão CONCLUA A PRÁTICA você **finaliza o com sucesso o preenchimento do seu Forms** e aparecerá a seguinte tela:



Pronto!!! Agora é só aguardar a análise / andamento do seu pedido pela Comissão de Doação da Receita Federal.

Por fim, lembramos que, durante todo o processo de análise do pedido e destinação, a OSC precisa manter a:

- Regularidade Fiscal Perante a Fazenda Nacional (CND ou CPEND)
- Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (CRF/FGTS)
- Regularidade quanto aos Débitos Trabalhistas (CNDT)
- Regularidade Junto ao Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse (SINCOV)
- Regularidade no Cadastro de Entidades Privadas Sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM)
- Regularidade no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) e no CEIS da CGU
- Regularidade no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP)

Obs: **Não precisa enviar as certidões**, **mas saiba que elas serão verificadas a qualquer tempo pela RFB.**

Obs: Para demais esclarecimentos a Instituição pode enviar suas dúvidas para o seguinte email: cadoa.rf04@rfb.gov.br

